



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Istituto Statale Comprensivo di Porretta Terme

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I° grado

via Marconi, 61 – 40046 PORRETTA TERME (BO)

tel. 0534/22448 – fax 0534/24414 - e-mail: boic832006@istruzione.it

CUP: H12G20000620007

CIG: Z292D7A881

PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – asse II- infrastrutture per l'istruzione – (FESR)- obiettivo specifico 10.8 "diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – azione 10.8.6 – "azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

VERBALE DELLA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE AVVISO PON SMART CLASS PER PERSONALE INTERNO PROT. 1249/C14 DEL 4/6/2020

Il giorno 25/06/2020 alle ore 14.30 presso l'Istituto Comprensivo Porretta Terme sita in Via Marconi 61 si è riunita la Commissione per la valutazione delle domande pervenute in merito alla ricerca della figura di assistente amministrativo di supporto alla gestione del progetto di cui all'avviso 1249/c14 del 4/6/2020.

Sono presenti la dirigente scolastica, i docenti Colombini e Varcasia, la dsga Capitani.

La Commissione procede all'esame dell'unica domanda pervenuta ed elabora il seguente quadro riassuntivo delle candidature presentate:

figura di supporto alla gestione amministrativo contabile del progetto: Pazzaglia Paola.

La Commissione :

verificata la validità della candidatura pervenuta nei modi e nei tempi previsti; analizzato il cv della candidata; verificata la sussistenza delle conoscenze e competenze richieste per lo svolgimento delle funzioni

rimanda al Dirigente la pubblicazione della graduatoria relativa alla ricerca della figura di assistente amm. di supporto alla gestione amministrativo contabile del progetto.

I membri della Commissione:

Cioni Emanuela DS

Colombini Gabriele docente

Varcasia Maria Luisa docente

Il segretario verbalizzante Dsga Monia Capitani

