



Istituto Comprensivo Statale Porretta Terme
Via Marconi 61 - 40046 Porretta Terme – Alto Reno T
0534/22448 – Fax 0534/24414 C.F. 91201660379
e-mail: boic832006@istruzione.it
Posta certificata: boic832006@pec.istruzione.it
Sito web: www.icporretta.edu.it

1

DELIBERE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
RIUNIONE DEL 29 giugno 2020

VERBALE N. 17

Il giorno **29 GIUGNO 2020 in modalità telematica** si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'IC di Porretta Terme. La riunione avviene in modalità telematica per ottemperare alle note Ministero Istruzione prot. n. 278 del 6/03/2020 e prot. n. 279 del 8/03/2020. I criteri di convocazione e di svolgimento sono stati comunicati ai partecipanti dal Dirigente scolastico nella convocazione prot. n. 1347 /A19 IC di Porretta Terme del 24/06/2020: "L'invito per la seduta in modalità on - line arriverà via mail agli indirizzi personali, si potrà accedere tramite link oppure tramite codice. Per la partecipazione è necessaria una connessione e un device con microfono e possibilmente telecamera, si può utilizzare anche smartphone". La riunione si è svolta su piattaforma MEET dell'Istituto, all'indirizzo meet.google.com/wdd-iqfz-vqf.

Risultano presenti/assenti alla seduta:

n. prog.	Cognome e nome		Funzione	Presenti	Assenti
1	Cioni	Emanuela	Dirigente Scolastico	X	
2	Borelli	Zuleika	Genitore	X	
3	Evangelisti	Marta	Genitore	X	
4	Gandolfi	Francesca	Genitore	X	
5	Nanni	Matilde	Genitore	X	
6	Alessandro	Antonio	Genitore		X
7	Suppa	Elisabetta	Genitore	X	
8	Villano	Angela	Genitore		X
9	Vivarelli	Federica	Genitore	X	
10	Bianchi	Sabrina	Docente	X	
11	Carboni	Miranda	Docente	X	
12	Cecchini	Elisabetta	Docente	X	

13	Dalla Verità	Emanuele	Docente	X	
14	Giorgi	Annalisa	Docente		X
15	Magni	Beatrice	Docente		X
16	Marino	Raffaella	Docente	X	
17	Tovoli	Tania	Docente	X	
18	Pazzaglia	Paola	ATA	X	
TOTALI				15	4

Verificata la presenza del numero legale degli intervenuti, il Presidente, dichiara aperta la seduta.

Ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Variazioni di bilancio
- 3) Assunzione in bilancio Progetto PON Smart - class scuola primaria.
- 4) Conto consuntivo 2019.
- 5) Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari.
- 6) Donazione pro - emergenza sanitaria e DAD Azienda Piquadro.
- 7) Regolamento per il funzionamento degli organi collegiali in modalità telematica.
- 8) Richiesta locali scolastici Ponte della Venturina: campo solare
- 9) Ratifica adozione libri di testo scuola secondaria di I° grado
- 10) Ipotesi per la ripartenza settembre 2020.
- 11) Verifica sullo stato di attuazione del programma annuale ef 2020
- 12) Varie ed eventuali

PUNTO 1

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale della seduta precedente.

PUNTO 2 Variazioni di bilancio

... *OMISSIS* ...

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	Oggetto	Importo
1	20/01/2020	12	2		Interessi attivi da Banca d'Italia i interessi provvisori su conto fruttifero bancario anno 2019	0,07
2	30/01/2020	6	6		Contributi per copertura assicurativa personale prelevamento da cc postale - assicurazione docenti e ata 19/20	192,50
3	30/01/2020	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero prelevamento da cc postale- versamento da genitori per caparra gita a Lucca	1.518,00
4	30/01/2020	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati prelevamento da cc postale - versamento da genitori per contributo acquisto display interattivi scuola primaria di Porretta	1.560,00
5	30/01/2020	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati prelevamento da cc postale- versamento genitori per esami e certificazioni linguistiche Trinity	1.757,00
6	30/01/2020	5	6		Altre Istituzioni vincolati trasferimento acconto 50% formazione as 19/20 da parte di istituto capofila IC VADO MONZUNO	695,00
7	10/02/2020	5	6		Altre Istituzioni vincolati versamento da ic di MOnTe San Pietro come sede del corso di formazione - piano di formazione docenti	49,76
8	13/02/2020	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero PRELEVAMENTO DA CC POSTALE VERSAMENTO DA GENITORI PER SPETTACOLO TEATRALE ELISIR D'AMORE SC. SEC DI CDC	285,00
9	17/02/2020	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati prelevamento da cc postale- ulteriore quota per certificazioni linguistiche Trinity	55,00
10	17/02/2020	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero prelevamento da cc postale- versamento da genitori per caparra gita a Lucca	140,00
11	17/02/2020	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero prelevamento da cc postale: versamento per gita al museo archeologico - sc. primaria di CdC	60,00
12	18/02/2020	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero prelevamento da cc postale: versamento genitori per uscita didattica a Bussolengo scuola primaria di Ponte della Venturina	1.250,00
14	20/02/2020	5	1		variazione su avanzo di amministrazione presunto	-1.500,01 886,21 3.378,96 176,59
15	12/03/2020	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero prelevamento da cc postale- versamento genitori per uscita didattica a Firenze classi seconde sc. secondaria	1.644,50

16	12/03/2020	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero prelevamento da cc postale- versamento genitori per gita a Milano classi terze sc. secondaria	5.720,00
17	12/03/2020	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero versamento genitori per pagamento bus alunni sc. secondaria corsa campestre a San Lazzaro di S. 14/2/2020	230,00

19	20/04/2020	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato Versamento da MIUR per fondi per istituti con animatore digitale- DM 1147/2019 PNSD	1.000,00
----	------------	---	---	--	---	----------

20	20/04/2020	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati versamento da privati per aiuto didattica emergenza sanitaria	1.000,00
21	21/04/2020	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero versamento da genitori per uscita didattica a Firenze classi II B e IIC di Porretta - Sc sec. di primo grado (368.00) - II CDC (253.00) - IIA (149.50) - uscita did. a Bologna (550.00)	1.320,50
22	21/04/2020	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato versamento da MI - risorse ex art.120 c.2 lett. B - DL 18/2020 per dispositivi digitali e connettività di rete	8.620,31
23	15/05/2020	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato versamento da MI - risorse ex art.120 c.2 lett. A - DL 18/2020 per piattaforme e strumenti digitali	1.171,47
24	15/05/2020	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato versamento da MI - risorse ex art.120 c.2 lett. C - DL 18/2020 per formazione del personale scolastico	585,74
25	15/05/2020	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato versamento da MI per dispositivi di protezione indiv. /materiale igienico sanitario a seguito di emergenza sanitaria - nota MIUR 8308 del 1/4/2020	3.778,72
26	08/06/2020	8	5		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese versamento da Trinity per rimborso spese esami non sostenuti a causa emergenza sanitaria	1.812,00
27	19/06/2020	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero Rimborso quota caparra gita Lucca per restituzione per errato nominativo sul conto corrente indicato dal genitore	35,00
28	23/06/2020	2	2	3	PON per la scuola – FESR versamento da MI per Progetto PON 10.8.6a-FESR PON-EM-2020120, "Classe a distanza per tutti"	13.000,00
29	23/06/2020	6	12		Contributi da Istituzioni sociali private vincolati progetto CARISBO "la scuola a passo con i tempi" - innovazione digitale	30.000,00
Totale						77.480,57

Al termine

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020;

CONSIDERATO che occorre apportare le seguenti variazioni al Programma Annuale 2020;

PRESO ATTO delle informazioni prodotte dalla DSGA Capitani Monia

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 66/17

Relativa a: Variazioni di bilancio al 30/06/2020

PUNTO 3 Assunzione in bilancio Progetto PON Smart - class scuola primaria.

... OMISSIS ...

Al termine

SENTITA la relazione della Dirigente Scolastica

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020;

PRESO ATTO dell'Avviso PON n. 4878 del 17 aprile 2020 SMART CLASS

VISTA la lettera di autorizzazione pervenuta all'IC

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 67/17

Relativa a: assunzione in bilancio dell'importo di €. 12.400 relativo a Progetto PON SMART CLASS

PUNTO 4 Conto consuntivo 2019.

... OMISSIS ...

Al termine

Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 e Articolo 55, comma 1, del Decreto n. 129 del 28/08/2018;

Visto il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2019 approvato dal Consiglio di Istituto ;

Vista la relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

Valutate le analisi del Dirigente Scolastico sui risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;

Considerato che i Revisori dei Conti, sulla base degli elementi trattati dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2019 da parte del Consiglio di Istituto.

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 68/17

relativa a: Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2019 i cui valori sono elencati nel Modello H

PUNTO 5 Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari.

... OMISSIS ...

Al termine

Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto n. 129 del 28/08/2018;

Sentite le relazioni della Dirigente Scolastica e della DSGA

Preso atto della bozza di Regolamento per la gestione dei beni e del patrimonio
il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 69/17

relativa a: **Approvazione Regolamento per la gestione dei beni, del patrimonio e degli inventari che si allega al presente verbale e diventa parte integrante del Regolamento d'Istituto.**

PUNTO 6 Donazione pro - emergenza sanitaria e DAD Azienda Piquadro.

... OMISSIS ...

Al termine

Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto n. 129 del 28/08/2018;

Sentita la relazione della Dirigente Scolastica

Preso atto della donazione dei 34 notebook e dei 15 buoni spesa per la connettività
il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 70/17

relativa a: **Approvazione Donazione Azienda PIQUADRO che consiste in 34 notebook LENOVO, 15 buoni spesa per la connettività e fondi per la realizzazione di corsi di recupero**

PUNTO 7 Regolamento per il funzionamento degli organi collegiali in modalità telematica.

... OMISSIS ...

Al termine

Visto il Regolamento d'Istituto;
Vista l'Ordinanza Ministeriale sugli Organi collegiali
Sentita la relazione della Dirigente Scolastica

Preso atto del parere favorevole del Collegio dei Docenti
il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 71/17

relativa a: Approvazione Regolamento per il funzionamento degli organi collegiali in modalità telematica che si allega al presente verbale e diventa parte integrante del Regolamento d'Istituto.

PUNTO 8 Richiesta locali scolastici Ponte della Venturina: campo solare

... OMISSIS ...

Al termine

VISTO l'art. 38 del Decreto Interministeriale n. 129/18 che attribuisce all'istituzione scolastica la facoltà di concedere a terzi l'uso precario e temporaneo dei locali scolastici;
VISTO l'art. 96 del T.U. 16/4/94, n. 297;
VISTA la richiesta dell'Amministrazione Comunale di Alto Reno Terme;
CONSIDERATI i rapporti intercorsi con l'Amministrazione comunale di Alto Reno Terme;
SENTITA la relazione della Dirigente Scolastica;

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 72/17

Relativa a richiesta locali scolastici: campo solare presso i locali plesso Ponte della Venturina.

PUNTO 9 Ratifica adozione libri di testo scuola secondaria di I° grado

... OMISSIS ...

Al termine

VISTO il tetto di spesa previsto da Ministero con D.M. n. 43 del 2012;

SENTITA la relazione della Dirigente Scolastica;

VISTA la Delibera n. 8 del Collegio Docenti del 20 maggio 2020;

RITENUTO che i testi scelti siano quelli che maggiormente si adattano al Piano dell'Offerta Formativa, al curriculum di scuola e alle metodologie proprie di ciascun Consiglio di classe oltre al fatto che il formato digitale misto è adeguato alla normativa vigente;

SENTITE e **ACQUISITE** le motivazioni in base alle quali viene giustificata una spesa superiore ai limiti posti dal Ministero per l'acquisto dei libri di testo a. s. 2020/21;

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 73/17

Relativa a ratifica adozione libri di testo scuola secondaria di I° grado

PUNTO 10 Ipotesi per la ripartenza settembre 2020.

... OMISSIS ...

PUNTO 11 Verifica sullo stato di attuazione del programma annuale ef 2020

... OMISSIS ...

Al termine

Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto n. 129 del 28/08/2018;
Sentita la relazione della Dirigente Scolastica e della DSGA

Preso atto della relazione di verifica sullo stato di attuazione del Programma Annuale.

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 74/17

relativa a: Approvazione relazione di verifica sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2020.

PUNTO 12 Varie ed eventuali

... OMISSIS ...

Il Consiglio, discussi tutti i punti all'ordine del giorno, termina la seduta alle ore 18,45.

Il Segretario verbalizzante

Paola Pazzaglia

Il Presidente

Elisabetta Suppa

L.C.S.

Il Segretario verbalizzante *Paola Pazzaglia*

Il Presidente del Consiglio *Elisabetta Suppa*

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al consiglio da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o con ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

La Dirigente Scolastica

Emanuela Cioni

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

e per gli effetti dell' art.3,co.2, D.Lgs. n. 39/93)

Il Consiglio, discussi tutti punti all'ordine del giorno, termina la riunione alle ore 18,30.

Il Segretario verbalizzante

Paola Pazzaglia

Il Presidente

Elisabetta Suppa