

Istituto Comprensivo Statale di Porretta Terme
Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I° grado
Via Marconi, 61 - Porretta Terme
ALTO RENO TERME 40046 (BO)
Tel. 0534/22448 – fax 0534/24414 – e-mail:BOIC832006@istruzione.it
www.icporretta.gov.it

DELIBERE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
SEDUTA DEL 29 NOVEMBRE 2019

VERBALE N. 15

Il giorno **29 novembre 2019 alle ore 17,15** presso l'aula 5 pt dell'Istituto Comprensivo di Porretta Terme, sede centrale, si è riunito il Consiglio di Istituto.

Risultano presenti/assenti alla seduta:

n. prog.	Cognome e nome		Funzione	Presenti	Assenti
1	Cioni	Emanuela	Dirigente Scolastico	X	
2	Borelli	Zuleika	Genitore		X
3	Evangelisti	Marta	Genitore		X
4	Gandolfi	Francesca	Genitore	X	
5	Nanni	Matilde	Genitore	X	
6	Alessandro	Antonio	Genitore		X
7	Suppa	Elisabetta	Genitore	X	
8	Villano	Angela	Genitore	X	
9	Vivarelli	Federica	Genitore		X
10	Bianchi	Sabrina	Docente	X	
11	Carboni	Miranda	Docente	X	
12	Cecchini	Elisabetta	Docente		X
13	Dalla Verità	Emanuele	Docente		X
14	Giorgi	Annalisa	Docente	X	
15	Magni	Beatrice	Docente	X	
16	Marino	Raffaella	Docente		X
17	Tovoli	Tania	Docente	X	
18	Pazzaglia	Paola	ATA		X
TOTALI				10	8

Verificata la presenza del numero legale degli intervenuti, il Presidente, dichiara aperta la seduta.

Ordine del giorno:

1. Lettura verbale;
2. Approvazione e aggiornamento POF a.s.2019/20;
3. Programma annuale 2020;
4. Adeguamento calendario scolastico a.s.2019/20 _S.Patrono Castel di Casio;
5. Componente GLIS d'Istituto: surroga;
6. Ratifica contratto DPO;
7. Criteri priorità iscrizioni a.s.2020/2021;

8. Varie ed eventuali.

PUNTO 1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale della seduta precedente.

PUNTO 2. Approvazione e aggiornamento POF a.s.2019/20;

... *OMISSIS* ...

Al termine

VISTO il D.P.R. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di curricoli nell'autonomia delle istituzioni scolastiche” ed, in particolare, l'art. 3 come modificato dalla Legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni normative vigenti”;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa triennale aa. ss. 2019 – 22 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 34/ 10 del 20 dicembre 2019;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione dell'Istituto e il Piano di Miglioramento;

VISTO l'Atto di indirizzo per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione del adottato dal Dirigente scolastico ai sensi del quarto comma dell'art. 3, del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, come modificato dal comma 14 dell'art. 1 della L. n. 107/2015 citata;

VISTA la delibera del Collegio Docenti di elaborazione dell'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il corrente anno scolastico predisposta in data 30 ottobre 2020;

SENTITA la relazione della Dirigente Scolastica;

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 55/15

Relativa a: **Approvazione e aggiornamento POF a.s.2019/20;**

PUNTO 3. Programma annuale 2020

... *OMISSIS* ...

Al termine

VISTO il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;

VISTE le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2020 - prot. 21795 del 30 settembre 2019 (*Assegnazione integrativa al P.A.2020 – periodo settembre/dicembre 2019 e comunicazione preventiva del programma annuale 2020 - periodo gennaio – agosto 2020*);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (approvato dal C.I. con delibera 34/10 del 20/12/18) e il POF 19 /20

VISTA la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale:

.Programma Annuale (Mod. A);

.Schede Illustrative Finanziarie (Mod. B);

.Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C);

Utilizzo Avanzo di Amministrazione Presunto (Mod. D);
Riepilogo per Tipologia di Spesa (Mod. E);

VISTA la proposta della giunta esecutiva

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 56/15

Relativa a: Programma annuale 2020

Ai sensi dell'articolo 4, Decreto 129/2018, con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste. Resta, comunque, fermo il dovere di procedere all'accertamento anche delle sole entrate non previste nel programma medesimo. Il Programma Annuale verrà sottoposto, al Collegio dei revisori dei conti, per l'attività di controllo di legittimità e regolarità amministrativa e contabile ai sensi degli articoli 49 e 51 Decreto 28 agosto 2018 n° 129. Il Programma Annuale sarà pubblicato, entro quindici giorni dall'approvazione, ai sensi dell'articolo 1, commi 17 e 136, della legge n. 107 del 2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito internet di quest'istituzione scolastica, sezione amministrazione trasparente.

PUNTO 3 bis. Fondo minute spese 2020

... *OMISSIS* ...

Al termine

VISTO l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 57/15

Relativa a: Fondo minute spese 2020

di approvare il Regolamento per la gestione delle minute spese allegato al presente verbale; di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'anno 2020 per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività per un ammontare di € 800,00. Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

PUNTO 3 ter. Variazioni di bilancio

... *OMISSIS* ...

Al termine

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019;

CONSIDERATO che occorre apportare le seguenti variazioni al Programma Annuale 2019;

PRESO ATTO delle informazioni prodotte dalla DSGA Capitani Monia;

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 58/15

Relativa a Variazioni di bilancio : dal 18/10/2019 al 29/11/2019

ENTRATE FINALIZZATE

ENTRATE

Nu m	Data	Aggr	Voce	CONFLUITO IN	Oggetto	Importo
43	25/10/2019	6	4	A5/1 USCITE	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero – GITA A BARBIANA - BERZANTINA	450,00
44	25/10/2019	6	10	A2/1 FUNZ. AMM.	Altri contributi da famiglie vincolati – CAUZIONE FLAUTO	150,00
45	31/10/2019	6	4	P2/2 PROGETTI PTOF	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero-SALDO SCI SETT. BENESSERE 2019	84,25
46	31/10/2019	3	1	A3/1 FUNZ DIDATT.	Dotazione ordinaria- 4/12 FINANZIAMENTI STATALI	1.700,00
47	31/10/2019	3	1	A2/1 FUNZ. AMM.	Dotazione ordinaria – 4/12 FINANZIAMENTI STATALI	5.481,96
48	12/11/2019	6	1	A3/1 FUNZ DIDATTICO	Contributi volontari da famiglie-VERSAM. DA ASSOCIAZIONE GENITORI FORNASINI PER SCUOLA PRIMARIA	7.211,71
49	18/11/2019	3	6	P2/2 – PROGETTI PTOF	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato – PROGETTO BIBLIOTECHE SCOLASTICHE SALDO	5.000,00
50	19/11/2019	6	4	A5/1 USCITE	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero-USCITA A VARANO SC. VENTURINA	220,00
51	19/11/2019	6	5	A2/1 FUNZ AMM.	Contributi per copertura assicurativa degli alunni – ASSICURAZIONE ALUNNI ANNO 19/20	3.900,00
52	19/11/2019	6	1	A3/1 – FUNZ AMM.	Contributi volontari da famiglie – CONTRIB. VOLONTARIO FAMIGLIE	3.707,13
53	19/11/2019	6	6	A2/1 FUNZ AMM.	Contributi per copertura assicurativa personale –	582,00

					ASSICURAZIONE DEL PERSONALE 19/20	
54	19/11/2019	6	1	A3/1 FUNZ DID	Contributi volontari da famiglie – CONTR. VOLONTARIO	1.138,00
56	22/11/2019	6	10	P2/2 PROGETTI PTOF	Altri contributi da famiglie vincolati – VERSAMENTO PER SPETT. TEATRALI	1.026,50
57	25/11/2019	5	6	P4/1 FORMAZIONE	Altre Istituzioni vincolati – DA IC DI MONTE SAN PIETRO – SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE- PER CORSO COPING POWER	2.500,00
58	25/11/2019	5	6	P4/1 FORMAZIONE	Altre Istituzioni vincolati – DA IC MONTE SAN PIETRO SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE- PER CORSI DI FORMAZIONE	1.000,00
						Totale 34.151,55

PUNTO 4. Adeguamento calendario scolastico a.s.2019/20_S.Patrono Castel di Casio

... *OMISSIS* ...

Al termine

VISTA la delibera della Giunta Regionale n° 353 del 26/03/2012 concernente il calendario dell'anno scolastico 2018/2019;

Vista la nota di precisazione del 4 giugno 2019 – a firma congiunta Ufficio scolastico regionale per l'Emilia-Romagna e Assessorato coordinamento delle politiche europee allo sviluppo, scuola, formazione professionale, università, ricerca e lavoro della Regione ;

VISTA la delibera n. 44/13 del 28/06/19 con la quale il CI ha approvato gli adattamenti al calendario scolastico a.s 2019/20;

SENTITA la relazione della Dirigente Scolastica;

VALUTATA la necessità di integrare con il S. Patrono di Castel di Casio;

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 59/15

Relativa a: Adeguamento calendario scolastico a. s.2019/20_S.Patrono Castel di Casio sospensione delle lezioni per le sole scuole del Comune di Castel di Casio nella giornata del 3 febbraio 2020.

PUNTO 5. Componente GLIS d'Istituto: surroga

... *OMISSIS* ...

Al termine

VISTO l'accordo di programma della Legge 104/92 siglato per gli aa. ss. 2016 – 2012;

PRESO ATTO della necessità di surrogare il precedente consigliere nominato;

ACCERTATA la disponibilità dell'interessata;

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 60/15

Relativa a: Componente GLIS d'Istituto: surroga – Individuata in Villano Angela

PUNTO 6. Ratifica contratto DPO

... *OMISSIS* ...

Al termine

VISTO il regolamento europeo sulla privacy;

CONSIDERATA la necessità di individuare la figura del Data Protection Officer (DPO);

VISTA la scadenza del contratto;

ACQUISITI e valutati i preventivi ;

SENTITA la relazione della Dirigente Scolastica;

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 61/15

Relativa a: Ratifica contratto DPO per il triennio 2020 – 2023.

PUNTO 7. Criteri priorità iscrizioni a. s. 2020/2021

... *OMISSIS* ...

Al termine

VISTA la C. M. n. 00222994 del 13-11-2019 “Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2020/2021”;

VISTO l'art. 2 del Titolo III – Capo II del Regolamento d'Istituto;

SENTITA la proposta del Dirigente scolastico di recepire quanto indicato nella CM e di integrare un criterio di precedenza per le scuole dell'infanzia del Comune di Alto Reno Terme ;

il Consiglio all'unanimità approva la

DELIBERA N. 62/15

Relativa a modifica ed integrazione al Regolamento d'Istituto TITOLO III – CAPO III art. 2 - Criteri priorità iscrizioni a. s. 2020/2021 e successivi

PUNTO 8. Varie ed eventuali.

... *OMISSIS* ...

Il Consiglio, discussi tutti i punti all'ordine del giorno, termina la seduta alle ore 18,50.

L.C.S.

Il Segretario verbalizzante *Beatrice Magni*

Il Presidente del Consiglio *Elisabetta Suppa*

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al consiglio da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o con ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

La Dirigente Scolastica

Emanuela Cioni

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell' art.3,co.2, D.Lgs. n. 39/93)