



**Istituto Comprensivo Statale di Porretta Terme**  
**Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I° grado**

via Marconi, 61 - Porretta Terme

ALTO RENO TERME 40046 (BO)

Tel. 0534/22448 – fax 0534/24414 - e-mail:BOIC832006@istruzione.it

[www.icporretta.gov.it](http://www.icporretta.gov.it)

**Circolare n. 036**

**Alto Reno Terme, 25 settembre 2019**

**Ai docenti**  
**Alla DSGA**

**Oggetto: piano annuale delle uscite a.s. 2019-20**

Si prega di compilare il modulo allegato, al fine di definire le uscite per l'intero anno scolastico e per richiedere un preventivo cumulativo per i pullman o per il treno.

Il file Allegato 1 “uscite didattiche” dovrà contenere tutte le uscite, sia a carattere economico che gratuite; dovrà essere inviato un unico file per plesso, a cura dal referente plesso, entro giovedì 17 ottobre alla collaboratrice vicaria Maria Luisa Varcasia alla mail [vicario@icporretta.gov.it](mailto:vicario@icporretta.gov.it)

Il file Allegato 2 “Autorizzazione uscita” sostituisce i modelli precedenti ed entra in vigore dal corrente a.s., dovrà essere compilato almeno un mese prima della data effettiva dell'uscita e consegnato in segreteria per le prenotazioni e gli adempimenti vari.

Si ricorda che sarà cura dei docenti di classe avvisare la mensa, almeno 15 giorni prima, se non si usufruirà del servizio poiché in gita.

Grazie per la collaborazione.

LA COLLABORATRICE VICARIA  
Maria Luisa Varcasia

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
*Emanuela Cioni*  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa sensi e  
per gli effetti dell' art.3,co.2, D.Lgs. n. 39/93)

**Allegato 1 Uscite didattiche**  
**Allegato 2 Autorizzazione uscita**