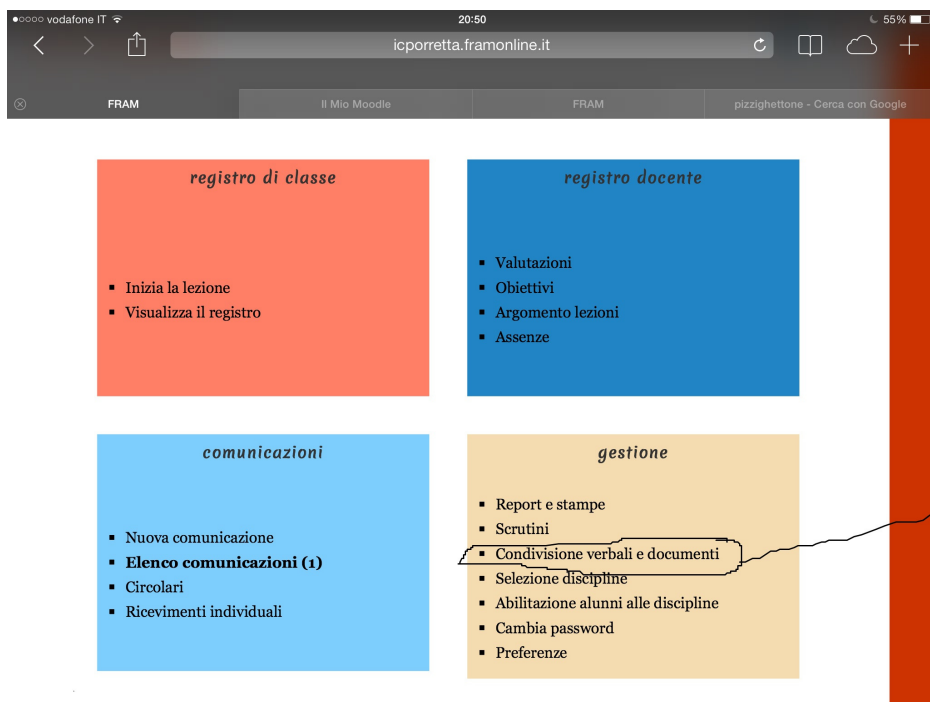


Procedura per l'inserimento delle programmazioni didattiche nel registro on line

Per prima cosa bisogna creare una cartella per la programmazione e una per la situazione iniziale e altre comunicazioni, questa procedura va fatta una sola volta da un insegnante della classe e naturalmente ripetuta per ogni classe,

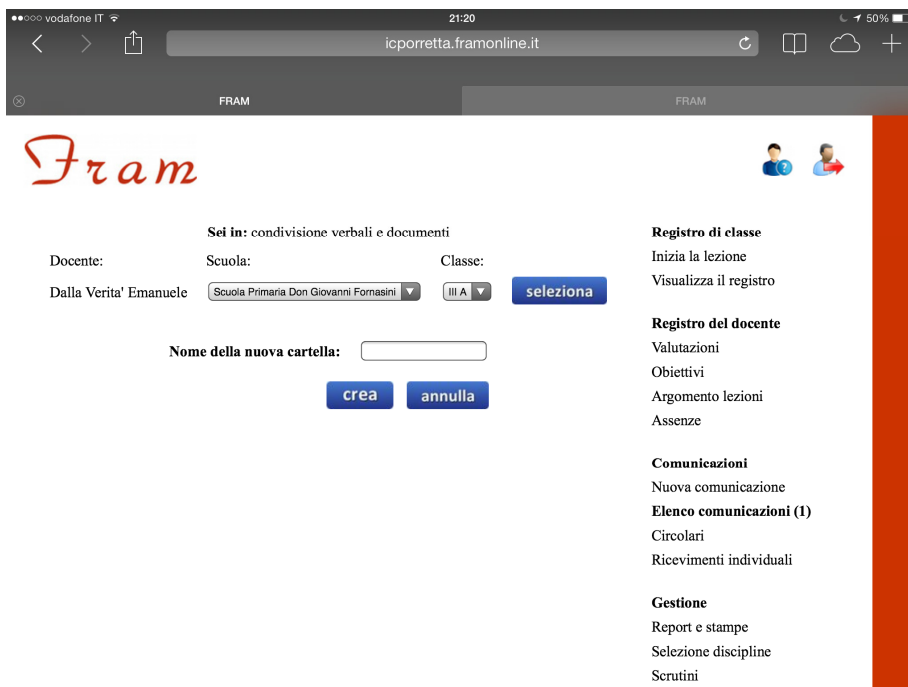


aprire il registro
con la password
nella prima
schermata
andare "CONDIVISIONE
VERBALI E
DOCUMENTI"
cliccare sopra

Si apre una nuova schermata dove viene richiesto di mettere la classe, poi cliccare su seleziona

Nella schermata dopo cliccare su crea cartella

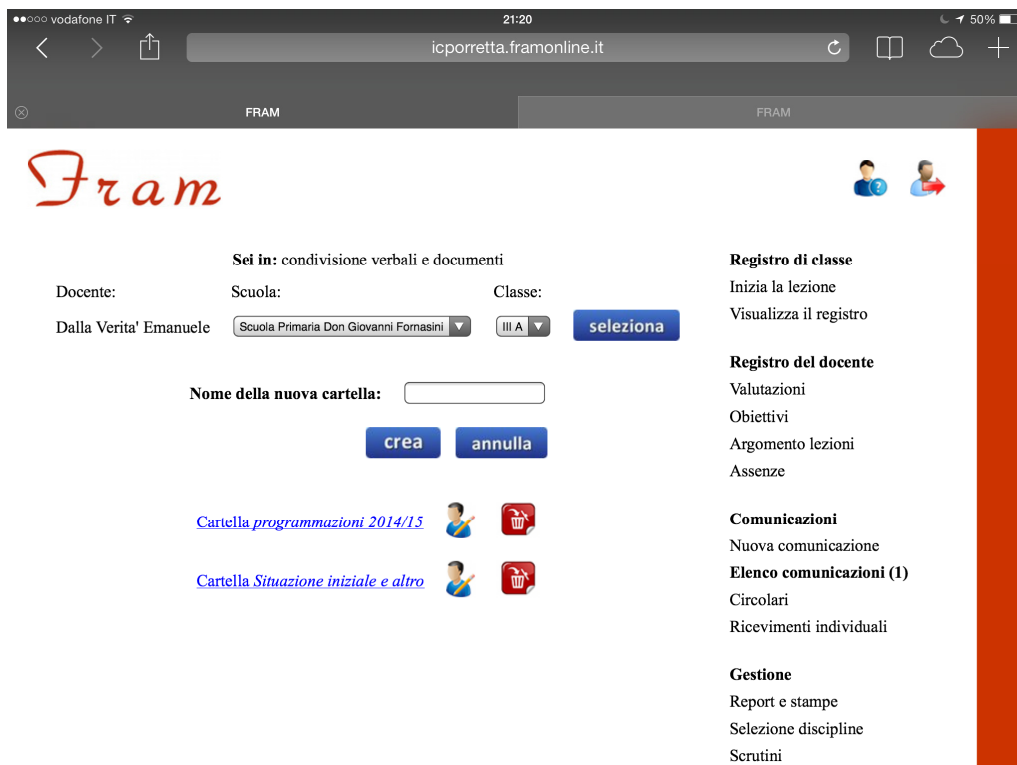




mettere il nome della cartella, ad esempio PROGRAMMAZIONI DIDATTICHE 2014/15
Poi cliccare su **crea**

A questo punto e' stata creata la cartella, ripetere la procedura per crearne un'altra denominata SITUAZIONE INIZIALE e ALTRO

Comparira' cosi'



Le cartelle sono state fatte, in qualsiasi momento si potra' cliccare su una cartella per inserire la programmazione

COME INSERIRE LA PROGRAMMAZIONE

Accedere al registro con la password

Andare su condivisione verbali e documenti e cliccare

Selezionare la classe e cliccare su SELEZIONA

The screenshot shows the FRAM web interface. At the top, the browser address bar displays 'icporretta.framonline.it'. The page header includes the 'FRAM' logo and a user profile icon. The main content area is titled 'Sei in: condivisione verbali e documenti'. It features a form with the following fields: 'Docente:' (Dalla Verita' Emanuele), 'Scuola:' (Scuola Primaria Don Giovanni Fornasini), and 'Classe:' (III A). A blue 'seleziona' button is positioned to the right of the class dropdown. Below the form are two buttons: 'condividi documento' and 'crea cartella'. Underneath these are two links for document sharing: 'Cartella programmazioni 2014/15' and 'Cartella Situazione iniziale e altro', each accompanied by a teacher icon and a trash icon. On the right side of the page, there is a vertical menu with the following categories: 'Registro di classe' (Inizia la lezione, Visualizza il registro), 'Registro del docente' (Valutazioni, Obiettivi, Argomento lezioni, Assenze), 'Comunicazioni' (Nuova comunicazione), 'Elenco comunicazioni (1)' (Circolari, Ricevimenti individuali), and 'Gestione' (Report e stampe, Selezione discipline, Scrutini, Condivisione verbali e documenti).

Nella schermata seguente cliccare su CONDIVIDI DOCUMENTO

This screenshot shows the same FRAM web interface as the previous one, but with the 'condividi documento' button highlighted. The 'Nome del documento:' field is now active, and the 'Cartella:' dropdown menu is open, showing the same two options as before. The 'File da caricare:' section now includes a 'Scegli file' button and the text 'nessun file selezionato'. Below this are 'condividi' and 'annulla' buttons. The right-hand menu remains the same as in the previous screenshot.

Nella nuova schermata mettere nome documento , ad esempio PROGRAMMAZIONE ITALIANO, selezionare su quale cartella salvare andare su scegli file per caricarlo.

Infine cliccare su condividi.

Ripetere la procedura per ogni programmazione e in ogni classe

La situazione iniziale e altre cose va inserita nell'altra cartella.