



**Istituto Statale Comprensivo di Porretta Terme**  
**Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I° grado**  
via Marconi,61 – 40046 PORRETTA TERME (BO)  
tel. 0534/22448 – fax 0534/24414 - e-mail:  
[boic832006@istruzione.it](mailto:boic832006@istruzione.it)  
Pec : [boic832006@pec.istruzione.it](mailto:boic832006@pec.istruzione.it)

Circolare n. 6A

Porretta Terme 21/10/2015

Al Personale docente di ruolo

**Oggetto: Carta del docente – istruzione operative**

Si allegano alla presente il Decreto Presidente del Consiglio dei Ministri del 23.9.2015 e della circolare MIUR n. 15219 del 15.10.2015 relativa all'oggetto con preghiera di attenta lettura.

Si riportano di seguito le principali indicazioni operative:

**Destinatari:** docenti di ruolo a tempo pieno e parziale  
**Importo:** € 500,00 accreditati nello stipendio di ottobre 2015  
**Utilizzo:** La somma, per l'anno scolastico 2015/16, potrà essere utilizzata da ciascun docente per le seguenti finalità di formazione e aggiornamento:

- a) acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste;
- b) acquisto di hardware e software;
- c) iscrizione a corsi per attività di aggiornamento e di qualificazione delle competenze professionali, svolti da enti accreditati presso il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti al profilo professionale, ovvero a corsi post laurea o a master universitari inerenti al profilo professionale;
- d) rappresentazioni teatrali e cinematografiche;
- e) ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo;
- f) iniziative coerenti con le attività individuate nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'articolo I, comma 124, della Legge n. 107 del 2015.

**Rendicontazione:** tutti gli scontrini e rendicontazioni andranno portati in segreteria e verranno messi a disposizione dei revisori dei conti per l'eventuale riscontro di regolarità amministrativa sull'utilizzo della somma. La quota non spesa, non conforme o non rendicontata è recuperata con l'erogazione riferita all'anno scolastico 2016/17. La quota non utilizzata resterà nella disponibilità dell'a.s. 2016/2017.

Per permettere all'ufficio amministrativo di adempiere in modo ordinato all'attività di rendicontazione e verifica della documentazione si invitano i docenti in indirizzo di consegnare possibilmente entro il 30 giugno 2016 le rendicontazioni (scontrini, fatture, ricevute etc.) all'ufficio contabilità, insieme ai modelli allegati che dovranno essere compilati e firmati dal docente.

Si ringrazia della collaborazione



DIRIGENTE SCOLASTICA

Emanuela Cioni

Porretta Terme, \_\_\_\_\_

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo di Porretta Terme

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ docente di ruolo scuola  
secondaria/primaria/infanzia

ai sensi del Decreto Presidente del Consiglio dei Ministri del 23.9.2015 e della circolare MIUR n. 15219 del 15.10.2015, allega la sotto indicata documentazione relativa alle spese della carta del docente per l'anno scolastico 2015/16:

- 1) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- 8) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- 9) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- 10) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

TOTALE . . . € \_\_\_\_\_

E inoltre , consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARO**

Che tali spese sono state da me effettuate nel rispetto del DPM e della Circolare sopra citati.

EVENTUALI ANNOTAZIONI :

.....  
.....  
.....

.....  
/  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Legislativo 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In fede

Luogo

\_\_\_\_\_

( FIRMA DEL DOCENTE)